

## 晃華学園小学校 支援員（非常勤）募集要項

### 1. 採用条件

|                   |  |
|-------------------|--|
| 職 種               | 非常勤支援員   |
| 担当業務              | 小学校の児童支援   |
| 募集人員              | 若干名  |
| 応募資格              | (1) 大学在籍または卒業の者、または大学院在籍または修了の者<br>(2) 小学校または中学校・高等学校の教員免許取得の者（取得見込みを含む）が望ましい<br>(3) 教育に対する熱意を有し、児童に愛情を持って接することができる者<br>(4) カトリック精神に基づく本学園の教育理念に理解のある者               |
| 業務内容              | (1) 授業中及び授業時間外における児童支援<br>(2) 簡単な学校事務  |
| 採用予定日             | 2026年4月1日  |
| 勤務地               | 晃華学園小学校（東京都調布市佐須町 5-28-1）  |
| 始業、終業時刻<br>及び休憩時間 | 始業時刻 8時00分 終業時刻 16時00分 実働7時間15分（休憩45分）<br>上記時刻は業務の都合その他の事情により変更または時間外の勤務を命じることがあります。   |
| 就労日及び休日           | (1) 就労日 月～金曜日より週1～5日（日数及び曜日は要相談）その他に年2回（4月・1月）の合同職員会・健康診断日（胸部レントゲン撮影）・入学式・始業式・終業式・卒業式<br>(2) 休日：土・日曜日、国民の祝日、長期休業期間（夏・冬・春休み）、学園の指定する日<br>(3) 休暇：年次有給休暇（契約教職員就業規則による。） |
| 雇用期間              | 2026年4月1日～2027年3月末まで   |
| 給与・待遇             | (1) 給与：日給 10,000円<br>(2) 手当：通勤手当（実費支給）等、本学園就業規則による。<br>(3) 社会保険等：労働者災害補償保険（週3日以上の場合さらに、雇用保険・私学共済）  |
| 契約の更新             | あり（契約期間満了時の業務量、勤務成績・態度、学園の経営状況等により更新の有無を判断します。最大4回まで。）   |

### 2. 応募要領等

|        |   |
|--------|---|
| 応募書類   | ◎ 書類はA4印刷とし、ホチキス等で留めないこと。<br>(1) 指定履歴書（自筆・写真貼付のこと）。<br>※ 本学園ホームページよりダウンロードのこと。 <a href="https://www.kokagakuen.ac.jp/recruit/">https://www.kokagakuen.ac.jp/recruit/</a><br>(2) 職務経歴書（前職のある者のみ）※ 様式自由<br>(3) 卒業（修了）証明書または在学証明書<br>※ 大学院修了（見込み）の者は、(3)について、大学・大学院の両方を提出<br>(4) 志望理由書（※様式自由・手書き、1,000字程度） |
| 応募期限   | 随時受付（決まり次第締め切ります）   |
| 応募方法   | 上記書類を下記宛に郵送<br>〒182-8550 東京都調布市佐須町 5-28-1<br>学校法人晃華学園 学園事務室 事務局長 宛<br>※ 封筒の表に「 <b>小学校支援員（非常勤）教員応募書類在中</b> 」と <b>朱書き</b> のこと。  |
| 選考方法   | (1) 第一次選考：書類選考 ※ 通過者に、第二次選考をメールにて案内<br>(2) 第二次選考：面接・模擬授業 ※ 通過者に、第三次選考をメールにて案内<br>(3) 第三次選考：学園長面接（最終面接） 選考場所：本学園   |
| 問い合わせ先 | 学校法人晃華学園 学園事務局長 五島 宏幸<br>TEL 042-482-8952 E-mail: <a href="mailto:goshima-h@kokagakuen.ac.jp">goshima-h@kokagakuen.ac.jp</a>  |

※ 提出された書類の返却はしません。

※ 取得した個人情報、法令に基づき適切に管理し、採用選考以外の目的には使用しません。

本学園の個人情報保護方針については <https://www.kokagakuen.ac.jp/policy> を参照のこと。