晃華学園中学校高等学校　英語科常勤講師（産休代替）公募要項

1．採用条件

教　　科	英語科
職　　種	常勤講師（産休代替）
募集人員	１名
応募資格	（１）大学卒業（卒業見込みを含む）または大学院修了（修了見込みを含む） （２）中学校・高等学校両方の教員免許取得（取得見込みを含む）の者 （３）教育に対する熱意を有し、生徒に愛情を持って接することができる者 （４）カトリック精神に基づく本学園の教育理念に理解ある者
業務内容	（１）英語科常勤講師（専任教諭に準ずる）　（２）中間・期末試験監督・答案返却 （３）学級担任　（４）校務分掌　（５）長期休み以外の日直　（６）その他、校長が依頼する業務
採用予定日	2027 年１月１日
勤　務　地	晃華学園中学校高等学校（東京都調布市佐須町５－２８－1）
勤務時間等	（１）勤務時間：就業規則上８：15～16：15（45 分休憩） １年単位変形労働制による実際の勤務時間 夏時間８：15～17：30（60 分休憩） 冬時間８：15～16：15（45 分休憩） 長期休業期間中　４時間 15 分程度 （２）休　　日：火～金曜日のうち１日（研究日）、日曜日、国民の祝日、学園の指定する日 （３）休　　暇：年次有給休暇、慶弔休暇、産休・育児・介護休暇等 ※行事等のため時間延長や休日の勤務あり。36 協定及び１年単位の変形労働時間制を導入済み。 （４）雇用期間：2027 年１月１日～2028 年３月 31 日（試用期間：なし） （５）契約の更新：原則なし（ただし、対象教員の休職期間が延長された場合、契約を更新する可能性あり）
給与・待遇	（１）給与等　：本学園就業規則による。新卒以外は職歴等を考慮し決定。 ※2026 年度大卒初任給月給例 305,150 円（基本給、教職調整手当・調整手当・住宅手当を含む） 賞与（特別手当）年２回　夏、冬それぞれ１ヶ月 （２）その他手当：特別手当、扶養手当、本学園就業規則による。通勤手当（全額支給） （３）社会保険等：私学共済（健康保険・年金等）、労働保険（雇用・労災）

2．応募要領等

応募書類	◎ 書類はＡ４印刷とし、ホチキス等で留めないこと。 （１）指定履歴書（自筆・写真貼付のこと） ※ 本学園ホームページよりダウンロードのこと。https://www.kokagakuen.ac.jp/recruit/ （２）職務経歴書（前職のある者のみ）※ 様式自由 （３）成績証明書 （４）卒業（修了）見込み証明書または卒業（修了）証明書 ※ 大学院修了の者は、（３）・（４）について、大学・大学院の両方を提出 （５）教員免許状の写し（両面）または教員免許取得見込み証明書 ※ 免許更新済を示す書類（免除・延期を含む）のある者は、証明書の写しも提出 （６）志望理由書（※様式自由・手書き、1,000 字程度）
応募期限	2026 年　11 月　13 日（金）必着
応募方法	上記書類を下記宛に郵送 〒182－8550　東京都調布市佐須町５－２８－１ 学校法人晃華学園　学園事務室　事務局長 宛 ※ 封筒の表に「英語科常勤講師（産休代替）応募書類在中」と朱書きのこと。
選考方法	（１）第一次選考：書類選考　※ 通過者に、第二次選考を案内 （２）第二次選考：日時は応相談　面接･模擬授業　※ 通過者に、第三次選考を案内 （３）第三次選考：学園長面接（最終面接）　第二･三次選考（面接）場所：本学園
問い合わせ先	学校法人晃華学園　学園事務局長　五島　宏幸 TEL　042－482－8952　E-mail：goshima-h@kokagakuen.ac.jp

※ 提出された書類の返却はしません。

※ 取得した個人情報は、法令に基づき適切に管理し、採用選考以外の目的には使用しません。
本学園の個人情報保護方針については https://www.kokagakuen.ac.jp/policy を参照のこと。